

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Resolución del Código de ética	RESOLUCIÓN N. 001-2013-DDTH-AL	26 de diciembre del 2013	Código de Ética
Procedimiento para el Control Disciplinario	P-DDTH-O2-15	16 de octubre de 2015	Procedimiento para el Control Disciplinario
Procedimiento para la Solicitud y Aprobación de Vacaciones	P-DDTH-AT-003-15	16 de octubre de 2015	Solicitud y Aprobación de Vacaciones
Procedimiento de Desvinculación del Personal	P-GGTH-AT-04	16 de octubre de 2015	Procedimiento de Desvinculación del Personal
Procedimiento Para Contol de Personal	P-DDTH-AT-05	16 de octubre de 2015	Control de Personal
Procedimiento Para Reclutamiento y Selección de Personal	P-DDTH-AP-001	04 de noviembre de 2015	Reclutamiento y Selección de Personal
Estatuto Orgánico Funcional	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 06-2018-PSM-AL	17 de enero de 2018	Estatuto Orgánico Funcional

Detalle correspondiente a la reserva de información

"NO APLICA" Debido a que la entidad no clasifica información reservada

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30/06/2021
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	Ing. Alexandra Villena
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	alexandra.villena@latacunga.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(03) 3700-440 EXTENSIÓN 2301