

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reclutamiento y selección de personal	1 P-DDTH-AP-001	04 de noviembre de 2015	<a href="#">Descargue aquí</a>
Estatuto orgánico funcional	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. 06-2018-PSM-AL	17 de enero de 2018	<a href="#">Descargue aquí</a>
Control Disciplinario	2 P-DDTH-O2-15	16 de octubre de 2015	<a href="#">Descargue aquí</a>
Procedimiento para Vacaciones	3 P-DDTH-AT-003-15	16 de octubre de 2015	<a href="#">Descargue aquí</a>
Procedimiento de Desvinculación del Personal	4 P-GGTH-AT-04	16 de octubre de 2015	<a href="#">Descargue aquí</a>
Código de ética	RESOLUCIÓN N. 001-2013-DDTH-AL	26 de diciembre del 2013	<a href="#">Descargue aquí</a>
Procedimiento para control de personal	5 P-DDTH-AT-05	16 de octubre de 2015	<a href="#">Descargue aquí</a>

**Detalle correspondiente a la reserva de información**

"NO APLICA" Debido a que la entidad no clasifica información reservada

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/08/2020
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	Ing. Alexandra Villena
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:alexandra.villena@latacunga.gob.ec">alexandra.villena@latacunga.gob.ec</a>
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	033700440 EXT. 2301